

«ПРИНЯТО»
Педагогический совет
Протокол №1
От « 31 » августа 2016г



**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа п. Пяльма
Пудожского района Республики Карелия**

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном итоговом проекте в соответствии с ФГОС ООО

1. Общие положения

1.1. Проектная деятельность – это особая форма учебной работы, способствующая воспитанию самостоятельности, инициативности, ответственности, повышению мотивации и эффективности учебной деятельности. Включение обучающихся в проектную деятельность обучающихся является одним из требований федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

1.2. Индивидуальный итоговый проект выпускника основной школы представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов.

1.3. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося.

1.4. Настоящее Положение определяет основы организации работы над индивидуальным проектом и особенности оценки индивидуального проекта.

1.5. Настоящее положение является локальным актом образовательного учреждения, разработанным с целью разъяснения принципов и особенностей организации работы над индивидуальным проектом в условиях реализации ФГОС ООО.

2. Цели организации работы над индивидуальным итоговом проектом обучающегося

2.1. Демонстрация достижений обучающегося в самостоятельном освоении содержания и методов проектной деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

2.2. Развитие регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий.

3. Задачи организации работы над индивидуальным итоговом проектом обучающегося

3.1. Обучение планированию (обучающийся должен уметь четко определить цель, описать основные шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).

3.2. Формирование навыков сбора и обработки теоретической информации, практических материалов (обучающийся должен уметь выбрать подходящую информацию и правильно ее использовать).

3.3. Развитие умения анализировать и критически мыслить.

3.4. Развитие умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, четко оформлять и презентовать информацию, иметь понятие о библиографии).

3.5. Формирование позитивного отношения к деятельности (обучающийся должен проявлять инициативу, стараться выполнить работу в срок в соответствии с установленным планом и графиком работы).

4. Организация проектной деятельности

4.1. Проектная деятельность является обязательной частью учебной деятельности обучающихся по ФГОС ООО.

4.2. Для организации проектной деятельности каждый учитель-предметник определяет тематику проектов по своему предмету.

4.3. Обучающиеся сами выбирают тему проекта и руководителя.

4.4. Классный руководитель контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности, информирует родителей о выборе темы проекта обучающимся.

4.5. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно с обучающимися составлена программа действий.

4.6. Ежегодно в апреле осуществляется презентация и итоговая защита проектов.

5. Содержание и направленность проекта

5.1. Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность.

5.2. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

а) исследовательский проект (исследования в области математики, информатики, биологии, химии, географии, физики, русскому языку и литературе, обществознанию, истории, английскому языку, ОБЖ, ИЗО, музыке, физической культуре).

б) творческий проект (сценарии праздников, дизайнерские проекты, художественная творческая работа в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств, эссе, стихотворение, сказка, музыкальное произведение).

в) практико-ориентированный проект (материальный объект, макет, костюм, иное конструкторское изделие).

г) информационный проект (справочники, экскурсии, выставки, газета, памятки, пакет рекомендаций).

5.3. В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению проекта для его защиты, в обязательном порядке включаются:

1) Титульный лист.

2) Оглавление.

3) Пояснительная записка к проекту (объемом не более двух страниц): исходный замысел, актуальность и назначения проекта; цель, задачи; ожидаемый эффект от реализации проекта).

4) теоретическое обоснование проекта (информация по проекту из разных источников: книг, статей, справочников, Интернета).

5) практическая часть (описание хода выполнения проекта и полученных результатов).

6) заключение.

7) список используемых источников.

8) Приложения (при необходимости) - рисунки, чертежи, эскизы, фотографии, таблицы, графики, схемы, диаграммы, прочий иллюстративный материал.

5.4. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники.

5.5. Объем проектной работы составляет не более 10 страниц (не включая приложений).

5.6. Оформление: формат А4; ориентация листа – книжная; шрифт – Times New Roman; кегль – 14; межстрочный интервал – 1,5; параметры полей – верхнее - 2 см, нижнее - 2 см,

левое - 3см, правое - 1,5 см;; текст должен быть выровнен по ширине; внизу страницы размещаются сноски.

6. Критерии оценки итогового индивидуального проекта

6.1. Защита осуществляется в апреле или на школьной конференции на школьной конференции, что дает возможность публично представить результаты работы над проектом и продемонстрировать уровень овладения обучающимися отдельными элементами проектной деятельности, либо на специально созданной в школе комиссии.

6.2. Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного проекта в электронном и печатном виде, публичной презентации обучающегося.

6.3. Критерии оценки проектной работы разработаны с учетом целей и задач проектной деятельности. Индивидуальный проект оценивается по следующим критериям:

6.3.1 Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем.

Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания

6.3.2 Знание предмета.

Продemonстрировано понимание содержания выполненной работы. Продemonстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют ошибки.

6.3.3. *Регулятивные действия.* Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно.

6.3.4. *Коммуникация.* Автор отвечает на вопросы. Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументированно. Работа/сообщение вызывает интерес.

6.4. По результатам успешной защиты проекта выставляется «зачёт» за выполнение проекта в графу «Проектная деятельность» в классном журнале и личном деле.

7. Функциональные обязанности руководителя проекта обучающегося

7.1. Выбор проблемной области, постановка задач, формулировка темы, идеи и оказание помощи в разработке этапов проекта.

7.2. Определение конечного вида продукта, его назначения.

7.3. Координация деятельности участника проекта, обеспечение постоянного контроля за ходом и сроками производимых работ.

7.4. Выявление недоработок, определение путей устранения выявленных недостатков, оказание помощи обучающемуся в подготовке к презентации проекта.

8. Срок действия

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора МКОУ средняя общеобразовательная школа п. Пяльма.

8.2. Срок действия данного Положения неограничен.

8.3. При необходимости в Положение могут быть внесены изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре принятия и утверждения.